

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.09.2018, klo 17:02 - 20:13

Paikka Kunnanhallituksen kokoustila

Käsitellyt asiat

§ 77 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 78 Pöytäkirjan tarkastus

§ 79 Talvikunnossapito Tuusulan kunnan kiinteistöjen alueilla vuosille 2018-2021, hankintapäätös

§ 80 Arviointikertomus 2017, tekninen lautakunta

§ 81 Kunnallistekniikan rakentamisohjelma 2018, seuranta 1.1.-31.8.2018

§ 82 Kunnallistekniikan rakentamisohjelma 2018, tarkistettu 1.9.-31.12.2018

§ 83 Talonrakennuksen työohjelma 2018 seuranta 1.1.-31.8.2018

§ 84 Osavuosikatsaus II 2018, Tekninen lautakunta

§ 85 Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2023, Tekninen lautakunta

§ 86 Tuusulan pyöräilyn edistämissuunnitelman hyväksyminen, Tekninen lautakunta

§ 87 Viranhaltijoiden päätökset

§ 88 Työryhmien pöytäkirjoja

§ 89 Muut asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Stenvall, puheenjohtaja
Marjut Kylliäinen, 1. varapuheenjohtaja
Cecilia Veikkolainen
Henri Koskela
Jorma Sulander
Petra Kela
Sari Juhila
Ville Harju
Kalevi Hyytinen, varajäsen
Nina Salmela, varajäsen
Pekka Koivumäki, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Kristiina Rokala, toimialasihteeri, sihteeri
Arto Lindberg, pormestari, poistui 19:42
Jussi Salonen, poistui 17:31
Jani Peltonen, poistui 19:37
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö
Ritva Lappalainen, tilakeskuksen päällikkö
Leevi Virtanen
Atso Vesa, kiinteistöhoitopäällikkö, poistui 17:18
Inkeri Kontiola, hankintasuunnittelija, poistui 17:18

Poissa

Sari Vilén
Tommi Partanen

Allekirjoitukset

Raimo Stenvall
Puheenjohtaja

Kristiina Rokala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.09.2018

19.09.2018

Cecilia Veikkolainen

Jorma Sulander

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 77

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 78

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Tommi Partanen ja Jorma Sulander.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Sulander ja Cecilia Veikkolainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 79

Talvikunnossapito Tuusulan kunnan kiinteistöjen alueilla vuosille 2018-2021, hankintapäätös

TUUDno-2018-1131

Valmistelija / lisätiedot:
Atso Vesa
kiinteistönhoitopäällikkö

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
 - 2 Tarjouspyynnön ESPD
 - 3 Tarjouspyynnön liite 1. Palvelukuvaus
 - 4 Tarjouspyynnön liite 2. Kohdeluettelo
 - 5 Tarjouspyynnön liite 3. Kalustoluettelo
 - 6 Tarjouspyynnön liite 4. Sopimusluonnos
 - 7 Tarjousten avauspöytäkirja 20.8.2018
 - 8 Vertailutaulukko
- Verkkojulkisuus rajoitettu,

Esittely ja hankinnan kohde

Tuusulan kunta / Tilakeskus on pyytänyt tarjouksia alueen kiinteistöjen talvikunnossapidosta tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Työn sisältö on kuvattu tarjouspyynnön liitteinä olevassa palvelukuvauksessa (liite 1). Kiinteistöt on jaettu kymmeneen (10) alueeseen, joihin kuuluu useampi kiinteistö. Tarjouspyynnön liitteessä 2 on kohdeluettelo. Kiinteistöjen talvikunnospitotöitä tekemään valitaan yksi toimija per alue. Tarjoaja voi tarjota joko yhteen tai useampaan alueeseen. Tilaajalla on oikeus lisätä tai vähentää sopimusurakoitsijan aluetta enintään 25 % sopimuskauden aikana.

Sopimuskauden alkamisaika on 1.10.2018 ja päättymisaika 30.4.2021. Yksi (1) yhden (1) vuoden optiokausi mahdollinen. Tilaaja päättää option käyttöönotosta erikseen kolme (3) kuukautta ennen optiokauden alkamista. Optiokaudesta tehdään kirjallinen päätös.

Hankintailmoitus on julkaistu tarjouspalvelu.fi ja TED-tietokannassa 12.7.2018 ja ilmoituksen numero on 191851. Hankintamenettely oli avoin ja tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta. Kyseessä on EU-hankintarajan ylittävä palveluhankinta. Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeusopimuksista annettua lakia (1397/2016).

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo vuositasolla on noin 300 00 euroa alv 0 %. Hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon tai 26 §:ssä ilmoitetun EU-kynnysarvon hankintalain 13§:n mukaisen kynnysarvon.

Tarjousten käsittely

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Tarjousten käsittely ennen vertailua on kolmivaiheinen, ensin avataan saapuneet tarjoukset ja tämän jälkeen tarkistetaan tarjousten tarjouspyynnönmukaisuus ja tarjoajien kelpoisuusehtojen täytyminen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään ja vaatimukset täyttävät tarjoukset otetaan mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten avaus, tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuus

Tarjouksia saatiin määräaikaan 17.8.2018 klo 12.00 mennessä kuusi (6) kappaletta. Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 20.8.2018 hankintayksikön tiloissa. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut.

Avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä kohdassa Tarjouspyynnön muut ehdot, pyydyt kelpoisuusehdot.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöön liittyviä lisäkysymyksiä. Määräaikaan 3.8.2018 kello 16.00 mennessä kysymyksiä esitettiin, joihin vastattiin tarjouspalvelu.fi:n kautta kaikille tarjoajille 7.8.2018.

Tarjousvertailu

Tarjouspyynnössä oli kerrottu, että kiinteistöt on jaettu kymmeneen (10) alueeseen, joihin kuuluu useampi kiinteistö. Tarjouspyynnön liitteessä 2 on kohdeluettelo. Kiinteistöjen talvikunnospitotöitä tekemään valitaan yksi toimija per alue. Tarjoaja voi tarjota joko yhteen tai useampaan alueeseen. Tilajalla on oikeus lisätä tai vähentää sopimusurakoitsijan aluetta enintään 25 % sopimuskauden aikana.

Tarjousten vertailuperusteena on halvin hinta, koska hankinnan kohteelle on määritelty riittävän korkeat laadulliset vähimmäisvaatimukset, jolloin vertailtavaksi jää ainoastaan hinta.

Hankintapäätös

Alueille 1,4,5 ja 7 halvimman hinnan on tarjonnut YIT Infra Oy

Alueille 2,3 ja 6 halvimman hinnan on tarjonnut Lemmelän Koneet Oy

Alueille 8,9 ja 10 halvimman hinnan on tarjonnut Actinord Finland Oy

Hankintapäätöksen tiedoksi ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valittujen tarjoajien kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Toimivalta

Tuusulan kunnanvaltuuston 11.12.2017 § 223 hyväksymän hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan lautakunta päättää hankinnoista, joiden arvo on vähintään 200.000 euroa.

Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirjat sekä tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Lisätiedot:

Atso Vesa, atso.vesa(at)tuusula.fi, p. 040 314 2246

Liitteet:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjouspyyntö, avauspöytäkirja, vertailu-, kelpoisuus-, ja tarjouspyynnön mukaisuustaulukot

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Lappalainen, projektijohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneet tarjoajat toteuttamaan hankinta:
Alueille 1,4,5 ja 7 YIT Infra Oy
Alueille 2,3 ja 6 Lemmelän Koneet Oy
Alueille 8,9 ja 10 Actinord Finland Oy
- oikeuttaa kuntakehitysjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimus sekä mahdollinen väliaikainen hankintasopimus, mikäli hankintapäätöksestä valitetaan markkinaoikeuteen
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Atso Vesa toimi asiantuntijana kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Tiedoksi

tarjoajat, pormestari, hankintapalvelut, tilakeskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 80

Arviointikertomus 2017, tekninen lautakunta

TUUDno-2018-641

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Juhola, Ritva Lappalainen

petri.juhola@tuusula.fi

yhdyskuntatekniikan päällikkö, projektijohtaja

Tuusulan kunnanvaltuusto on 7.5.2018 § 42 käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2017 ja velvoittanut kunnanhallitusta ryhtymään toimiin esitettyjen huomioiden johdosta ja raportoimaan niistä valtuustolle viimeistään lokakuun 2018 aikana.

Tarkastuslautakunta toteaa vuoden 2017 arviointikertomuksessaan seuraavat suositukset teknisen lautakunnan alaiselle toiminnalle:

Yhdyskuntatekniikka, kunnallistekniikan suunnittelu:

- *Suunnittelukohteiden vaatimasta työpanostuksesta johtuen muu kunnallistekninen kehitystyö kärsii. Valmiuksia ottaa käyttöön hulevesimaksu koko kunnan alueella ei tällä hetkellä ole. Kadunvarsioiden kunnostuksen suunnitteluun ja kunnostuksen toteuttamiseen ei tällä hetkellä ole osoittaa resursseja. Kunnallistekniikan suunnitteluun pitää varata lisää määrärahoja sekä henkilökuntaresursseja.*
- Suunnittelun ja investointien aiheuttama kuormitus on ollut noin kahden viime vuoden aikana poikkeuksellisen suuri johtuen valtaosin siitä, että kunnassa on vahvistunut yhtä aikaan monta asemakaavaa ja kaikki kohteet on haluttu tonttituotantotavoitteiden vuoksi rakentaa samanaikaisesti. Odotettavissa on, että vuoteen 2020 mennessä suunnittelun ja rakentamisen intensiteetti tasaantuu kestävämmälle tasolle asuinalueiden osalta. Tosin on olemassa vaara, että suunnittelun ja rakentamisen henkilöstö- ja talousresurssit on kohdennettava vuoden 2020 tienoilla työpaikka-alueiden rakentamiseen, jos valmisteilla olevat työpaikka-alueet halutaan toteuttaa kaikki yhtä aikaa.
- Suunnittelun ja rakentamisen suuri määrä ei yksistään ole vaikuttanut siihen, että kunnallistekninen kehitystyö on kärsinyt. Siihen on vaikuttanut myös henkilöstössä tapahtunut varsin voimakas nuorentuminen. Uuden henkilökunnan rekrytointiin ja sen jälkeiseen työhönsäätymiseen on jouduttu käyttämään enemmän aikaa. Myös lisääntyneet hallintotehtävät ja niihin liittyvät keskijohdolle annetut toimeksiannot ovat suoraan poissa substanssipuolen kehittämisestä. Resurssipula on kokeneista työntekijöistä, joilla on riittävän laaja-alainen näkemys ja tuntemus alasta, jotta he olisivat kykeneviä itsenäisiin toimialan selvitys- ja kehitystehtäviin. Nykyisillä työmarkkinoilla tällaisia henkilöitä on erittäin vaikea saada. Kunnallistekniikan suunnitteluun osallistuvan henkilöstön määrä on periaatteessa riittävä, mutta työkokemus on vielä suhteellisen pieni tai henkilöt ovat korvamerkityt aluekehityshankkeisiin siten, että ao. tahoja ei

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

voi käyttää muihin tehtäviin. Kunnallistekniikan rakentamiseen on esitetty rakennuttajainsinöörin virkaa, joka lisäisi resursseja sekä rakentamiseen että suunnitteluun.

- *Tarkastuslautakunta pitää mittauspalveluiden työtapaa, jossa henkilöresursseja on kiireaikana kesällä enemmän, hyvänä työtapana joka tulisi laajentaa muihinkin palveluihin.*
 - Mittauspalveluissa toimintatapa on osoittautunut hyväksi. Menettelyä on syytä harkita vapautuvia virkoja/toimia täytettäessä kaikissa sellaisissa toiminnoissa, joissa esiintyy kausivaihtelua työmäärän suhteen. Kunnallistekniikan rakentamisessa ja viheralueiden hoidossa on ollut vastaava järjestelmä käytössä sovellettuna.
- *Henkilöstöresurssit tulee mitoittaa kunnallistekniikan suunnittelussa siten, että henkilöiltä ei jää seuraajan palkkausta hankaloittavaa vuosilomaa. Pitämättömät vuosilomat voivat viitata myös siihen, että henkilökunta väsyä ja sairastuu helpommin.*
 - Vuosilomien siiroista lomakauden ulkopuolelle tulisi tehdä yhtenäinen linjaus koko kunnassa työehtosopimusten sallimissa puitteissa. Näiltä osin yhdyskuntatekniikan tulosalue yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen.
- *Asiantuntijapalveluiden budjettilyityksiä voitaisiin hillitä oman henkilökunnan osaamista ja tietotaitoa kehittämällä ja huomioimalla tulevaisuuden tarpeet myös uusia henkilöitä palkattaessa.*
 - Suurin osa asiantuntijapalkkioista on sellaista palkkiota, johon ei kannata hankkia erityisosaamista joko sen takia, että tarve ao. erityisosaamiselle on niin vähäistä, että panostus tieto-aidon jatkuvaan ylläpitoon tulisi kalliimmaksi, tai erityisosaaminen vaatisi myös kalliita laite- tai koneinvestointeja, joiden käyttöaste jäisi kuitenkin alhaiseksi. Osa asiantuntijapalveluista maksettavista palkkioista on myös useamman kunnan tai yksikön yhteisselvityksiä, joihin Tuusulan kuntaa tai yhdyskuntatekniikan tulosaluetta on pyydetty mukaan. Yhteisselvityksiin on viime aikoina suhtauduttu kriittisemmin kustannusten hillitsemiseksi.

Yhdyskuntatekniikka, kunnallistekniikan rakentaminen:

- *Tarkastuslautakunta pitää erittäin tärkeänä, että kunnan rakentamisessa noudatetaan turvallisuusmääräyksiä ja suoritetaan asianmukaista laaduntarkkailua erilaisten jälkipuintien ja lisäkustannusten välttämiseksi.*
 - Työsuojeluun ja rakennuttamisen valvontaan panostetaan ja niitä kehitetään jatkuvasti. Näiltä osin yhdyskuntatekniikan tulosalue yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen.
- *Henkilöstömäärää täytyy suhteuttaa rakennushankkeiden määrän ja vaativuuden kasvuun.*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Yhdyskuntatekniikan tulosalue yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen. Rakennuttamisen henkilöstöresursseja on lisätty ja pyritään edelleen lisäämään. Ulkopuolista rakennuttajavalvontaa on hyödynnetty erikoisosaamista vaativissa kohteissa. Omat henkilöstöresurssit on kustannustehokkainta mitoittaa jatkuvalla, kohtuullisen vakaalle investointimäärälle, mikä edellyttää kunnalta priorisointia sen suhteen, mitä alueita rakennetaan ja saneerataan ja missä järjestyksessä. Hetkelliset piikit kannattaa kompensoida ostopalveluina.

Yhdyskuntatekniikka, kunnossapito ja viheralueet:

- *Tarkastuslautakunta suosittaa henkilömäärän nostoa siten että henkilöstö ei väsy eikä aiheudu kustannuksia sairaspöissaoloina.*
- Viheralueet-yksikköön on palkattu lisää henkilökuntaa määräaikaisten sopimuksin. Kunnossapitoyksikön organisaatiota on pyritty kehittämään siten, että katuinsinöörillä (ent. tiemestari) on käytettävissään enemmän aikaresursseja yksikön toimintojen kehittämiseen yhdessä tuloalueen päällikön kanssa. Katuinsinöörillä ei ole jatkossa lainkaan suoraa alaisia, jolloin aikaa vapautuu henkilöstöjohtamisesta ja siihen liittyvistä hallinnollisista tehtävistä. Katuinsinöörin rekrytointi on parhaillaan käynnissä.
- *Henkilöresurssit tulisi turvata pitkällä tähtäimellä, jotta ei aiheutuisi yllätyksiä budjetoinnissa, kun joudutaan hankkimaan runsaasti ostopalveluita.*
- Yhdyskuntatekniikan tulosalue yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen. Omat henkilöstöresurssit on kustannustehokkainta mitoittaa jatkuvalla, kohtuullisen vakaalle investointi- ja työmäärälle, mikä edellyttää kunnalta priorisointia sen suhteen, mitä alueita rakennetaan, saneerataan ja kehitetään ja missä järjestyksessä. Hetkelliset piikit kannattaa kompensoida ostopalveluina. Työohjelmien ulkopuolelta tuotavat pikatoimeksiantoluonteiset tehtävät on pakko teetättää ostopalveluna, jos ne halutaan toteuttaa pyydettyssä aikataulussa.
- *Rekrytointien ennakointiin sekä kilpailuun osaavista ammattilaisista on kiinnitettävä huomiota, jotta rekrytoinnit saataisiin hoidettua ajoissa ja palvelutaso turvattu.*
- Nykyinen työllisyystilanne vaikeuttaa halutun laisen henkilökunnan rekrytointia. Hakuprosessia käytetään usein palkkaneuvottelukeinona työnantajaa kohtaan. Kuntien vetovoima työnantajana on hiipunut.
- *Yleinen raamikorotus käyttötaloudessa ei todennäköisesti tule riittämään vaan korotuksessa on otettava huomioon kunnossapidettävän pinta-alan kasvu.*
- Yhdyskuntatekniikan tulosalue yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen. Hoidettavien pinta-alojen ja kohteiden määrän kasvu on otettava huomioon vuoden 2020 budjettia laadittaessa, kun parhaillaan työn alla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

olevat uudet kaava-alueet valmistuvat. Kustannuspainetta kunnossapitoon tuovat erityisesti hulevesien hallintaan tarkoitettut rakenteet.

Tilakeskus:

- *Tulevien vuosien talousarviota laadittaessa on otettava huomioon määrärahojen riittävyys kunnostettavien ja uusien viheralueiden hoidossa.*
 - Viheralueet kuuluvat yhdyskuntatekniikan alle, ks.yllä
- *Toimialan ilmoittama aliresursointi ratkaistaan joko resursseja lisäämällä tai toimintaa kehittämällä.*
 - Tilakeskus esitti vuoden 2017 talousarvioesityksessään palkattavaksi kuntaan määräaikainen sisäilma-asiantuntija. Viittaus: pormestariohjelman ja kuntastrategian mukainen 0-toleranssi sisäilma-asioissa. Tarve on entisestään lisääntynyt, ja tilakeskus uusii TAE 2019:ssa sisäilma-asiantuntijan palkkaamista kuntaan.
 - Lisäksi tilakeskus esittää esi-, tarve- ja hankesuunnitteluun yhden hankesuunnittelijan lisäystä, jotta palveluverkon edellyttämät peruskorjaus- ja uudisrakennushankkeet saadaan määriteltyä ja valmisteltua päätöksentekoa varten suunnitelluissa aikatauluissa. Viite: hyväksytyt varhaiskasvatuksen ja koulujen palveluverkkoselvitykset sekä 10 vuoden investointiohjelman (n. 140-150 M€) toteuttaminen. Tähän liittyen tilakeskus esittää TAE 2019:ssa myös lisäresurssia rakennuttamiseen, jossa tarvitaan myös lisäkapasiteettia tulevien eläköitymisten ja vuosilomien edellyttämässä määrin.
 - Toiminnan kehittämisen ja tehostamisen perusedellytys on kiinteistödokumenttien, laajuustietojen ja piirustusaineistojen saattaminen digitaaliseen muotoon, arkistojen päivitys ja erityisesti rakennusten toteutusvuosien ja pinta-ala- sekä tilavuustietojen ajantasaistaminen. Tätä varten tilakeskus esittää TAE 2019:ssa vuoden projektityöntekijän palkkaamista.
- Laatu- ja laatutason laskeminen ei ole toivottava keino ratkaista resurssien käyttöongelmia.
 - Tilakeskus yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen. Työn laatu- ja laatutason laskeminen laskee väistämättä, virheiden määrä kasvaa ja riskienhallinta vaikeutuu jos henkilökunta työskentelee jatkuvasti ylikuormittuneena. Lisäksi lainsäädäntö edellyttää lukuisia eri toimintoja, raportointeja ja selvityksiä sekä työläitä kilpailutuksia, joiden kohdalla työn laatu- ja laatutason laskeminen saattaa aiheuttaa kunnalle vakavia taloudellisia seuraamuksia.

Tilakeskus, kiinteistöjohtaminen:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- *Kunnalla tulisi olla hyväksytty kiinteistöstrategia, arkkitehtuuripoliittisen ohjelman alaohjelma. Näin välttäisiin jatkossa nykyisenkaltaisten sisäilmaongelmien kaltaisilta suurilta yhtäkkisinvestoinneilta, jotka asettavat suuria kustannuspaineita.*
 - Kiinteistöstrategialla määritellään omistajan kiinteistöihin kohdistuva omistamisen tahtotila sekä kiinteistömässan kehittämisen suuntaviivat ja noudatettavat periaatteet. APOLI eli arkkitehtuuripoliittista ohjelmaa laaditaan KETEK:n eri toimialojen yhteistyönä syystalven 2018 aikana.
 - Pormestariohjelmassa ja kuntastrategiassa on sisäilma-asioiden osalta kirjattu 0-toleranssi, josta seuraa nopean puuttumisen malli akuuteissa tilanteissa. Tämän lisäksi päivitetään ennakoivaa PTS:ä (pitkän tähtäimen suunnitelma) korjausten ohjelmoimiseksi. Valitettavasti paraskin strategia tai PTS ei poista yllättäviä ja akuutteja sisäilmaongelmia, mutta systemaattisella seurannalla ja rakennusten kuntokartoituksilla voidaan kohtalaisen hyvin ennustaa peruskorjaustarpeiden ajallinen konkretisoituminen.

Tilakeskus, tilahallinta ja suunnittelu:

- *Tulevassa strategiassa sisäilmaongelmiin puuttuminen on mainittu erikseen. Strategian tavoitteiden täyttämiseksi kunnan toimijat tarvitsevat riittävää resursointia sekä asiantuntemusta, jonka ostaminen kiireessä ostopalveluna voi kostautua lisäkustannuksina. Kunnan tilojen ajanmukainen ja uusien vaatimusten mukainen, sisäilmaturvallinen rakentamis- ja hoitotapa vaatii lisäresursseja työn tilaamiseen sekä valvontaan.*
 - Tilakeskus yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen. Edellä on todettu tilakeskuksen henkilöstöressurssien esitykset TAE 2019:n. Tämän lisäksi tilakeskuksessa on lisätty merkittävästi ammatillista koulutusta, mm. kiinteistöhoitajien ammattitutkinto ja tilasuunnittelun puurakentamisen ja uusien oppimisympäristöjen seminaarit ja koulutusmatkat.
- *Sisäilmaongelmien ratkaisemiseksi ostettujen asiantuntijapalvelujen kustannuksia seurataan tarkasti.*
 - Kaikki kustannukset löytyvät kirjanpidosta. Osa asiantuntijapalveluista tosin on hankalaa eriyttää, jos ne ilmenevät ja kohdistuvat esimerkiksi jo käynnistyneen koulukeskuksen peruskorjaushankkeeseen. Näin on käynyt mm. Kirkonkylän, Hyökkälän ja Riihikallion koulukeskusten strategisten kehittämishankkeiden kuluessa, kun ja samanaikaisesti on ilmennyt akuutteja väistötilojen ratkaisemistarpeita.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola yhdyskuntatekniikan päällikkö, Ritva Lappalainen projektijohtaja

Tekninen lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen VALTUUSTOLLE yllä olevan selvityksen tarkastuslautakunnan antamaan vuoden 2017 arviointikertomukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tekninen lautakunta, Kuntakehitys ja tekniikka henkilöstö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Kunnallistekniikan rakentamishjelma 2018, seuranta 1.1.-31.8.2018

TUUDno-2018-129

Valmistelija / lisätiedot:
Jyrki Sjöblom
työpäällikkö

Liitteet

1 Seuranta 1.1.2018-31.8.2018, kunnallistekniikan rakentamishjelma 2018

Tuusulan valtuusto hyväksyi 11.12.2017 § 217 talousarvion 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2022, johon sisältyy myös kunnan investointiohjelma.

Maarakenteisiin ja johtoverkostoihin varattiin kuluvalle vuodelle 17 304 300 €, josta teihin, liikenneväyliin ja vesihuoltoon yhteensä 15 144 300 €. Puistoihin varattiin 1 350 000 €, vesistöihin 770 000 € ja jätehuoltoon 40 000 €.

Tekninen lautakunta hyväksyi 23.1.2018 § 5 kunnallistekniikan rakentamishjelman tarkistuksen ajalle 1.1.-31.8.2018.

Vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpanosäännön kohdan "13. Kunnallistekniikan rakentaminen" mukaan tekninen lautakunta hyväksyy alkuvuoden rakentamishjelman tammikuussa ja loppuvuoden syyskuussa sekä saattaa päätöksensä kunnanhallitukselle tiedoksi. Samassa yhteydessä tulee kunnanhallitukselle antaa selvitys edellisen kauden toteutumisesta.

Kunnallistekniikan rakentamishjelman toteutuminen on käyty läpi kohteittain.

31.8.2018 kunnallistekniikan rakentamiseen on käytetty yhteensä 9,1 M€ eli 52,41 % ko. investointeihin varatusta talousarviosta.

Merkittävimpiä vuoden 2018 rakentamiskohteita ovat olleet:

- Etelä-Tuusulassa Puustellinmetsän kaava-alueen rakentaminen, Anttilanrannan kaava-alueen rakentaminen, Lahelanpelto II kaava-alueen esirakentaminen, Puistometsäntien liittymän rakentaminen Kulloontielle alikulkuineen, Lahelantien jk/pp-tien ja Aliseppäntien kv-väylän rakentaminen, kunnantalon parkkipaikat myös Lahelanpelto II kunnallistekniikan rakentaminen on alkanut heinäkuussa.
- Jokelassa Kartono I kaava-alueen rakentaminen.
- Kellokoskella teknisen kalatien ja Koulutien/Kuntotival rakentaminen.
- Päälylystysurakatyöt.
- Puistoista on rakennettu Tuusulanjärven eteläosaa, Puustellinmetsän puistoa, Roinilan koirapuistoa ja Kotoranta-Tuusukoto puistotietä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kohdan Vesistöjen kunnostus, Tuusulanjärven ympäristöä on rakennettu.
- Lahelanpelto II kaava-alueen 2-vaiheen stabilointia, joka oli tarkoitus tehdä 2019 vuoden puolella, on aikaistettu tehtäväksi jo vuonna 2018, kustannussäästöjen vuoksi.

Liitteenä kunnallistekniikan rakentamisohjelman seuranta ajalta 1.1.-31.8.2018.

Lisätiedot: työpäällikkö Jyrki Sjöblom, p. 040 314 3134 ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juhola, p. 040 314 3566.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä kunnallistekniikan rakentamisohjelman seurannan ajalta 1.1.-31.8.2018
- lähettää kunnanhallitukselle tiedoksi kunnallistekniikan rakentamisohjelman seurannan ajalta 1.1.-31.8.2018

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus, Tuusulan Vesi, yhdyskuntatekniikka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 82

Kunnallistekniikan rakentamishjelma 2018, tarkistettu 1.9.-31.12.2018

TUUDno-2018-129

Valmistelija / lisätiedot:
Petri Juhola
petri.juhola@tuusula.fi
yhdyskuntatekniikan päällikkö

Liitteet

1 Tarkistettu 1.9.2018-31.12.2018, kunnallistekniikan rakentamishjelma 2018

Asiaselostus

Tekninen lautakunta hyväksyi 23.1.2018 § 3 kunnallistekniikan rakentamishjelman ajalle 1.1.- 31.8.2018.

Vuoden 2018 talousarvion täytäntöönpanosäännön kohdan "13. Kunnallistekniikan rakentaminen" mukaan tekninen lautakunta hyväksyy alkuvuoden rakentamishjelman tammikuussa ja loppuvuoden syyskuussa sekä saattaa päätöksensä kunnanhallitukselle tiedoksi. Samassa yhteydessä tulee kunnanhallitukselle antaa selvitys edellisen kauden toteutumisesta.

Maarakenteisiin ja johtoverkostoihin varattiin kuluvalle vuodelle 17 304 300 euroa, josta teihin, liikenneväyliin ja vesihuoltoon yhteensä 15 144 300 euroa. Puistoihin varattiin 1 350 000 euroa, vesistöihin 770 000 euroa ja jätehuoltoon 40 000 euroa.

Kunnallistekniikan seuranta ja määrärahojen käyttö tilanteessa 1.9.2018 ja määrärahojen varaus vuonna 2018 on käyty läpi kohteittain. Rakentamishjelma on tarkistettu ajalle 1.9.-31.12.2018.

Kunnallistekniikan rakentamishjelmaan on vuodelle 2018 varattu valtuuston 11.12.2017 tekemän päätöksen mukaan yhteensä 17 304 300 euroa ja kunnan kustannusosuuksiin yhteensä 4 320 000 euroa.

Tilanteessa 1.9.2018 on kunnallistekniikan rakentamiseen käytetty yhteensä 9,1 miljoonaa euroa (52,41 %). Viime vuonna vastaavana ajankohtana oli käytetty 6,15 miljoonaa euroa. Kunnan kustannusosuuksiin varatuista rahoista on käytetty n. 0,2 miljoonaa euroa.

Ohjelma on nyt tarkistettu ja kunnallistekniikan rakentamiseen varattu määräraha ylittyy tiet ja liikenneväylät kohdan osalta n. 1,0 miljoonalla eurolla, Vesijohto- ja viemäriverkosto Etelä-Tuusula n. 1,9 miljoonalla eurolla. Vesijohto- ja viemäriverkosto muut-kohteet kohdan alittuessa n. 0,6 miljoonalla eurolla.

Urheilukeskuksen LP-alueeseen varattu 500 000 euroa jää käyttämättä pohjavesisuojaussuunnittelun viivästyttyä. Kunnallistekniikan rakentamiseen varattu määräraha tulee muilta osin käytettyä, mutta Lahelanpellon kaava-alueen II 2-vaiheen stabiloinnin aikaistamisen johdosta, tulee tarve 1,6 miljoonan euron lisämäärärahalle.

Kunnan kustannusosuuksiin varatuista rahoista Jokelan kevyen liikenteen väylään varatut 220 000 euroa jäänee käyttämättä hankkeen viivästymisen johdosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puustellinmetsä Kulloontielle ylittyy n. 500 000 eurolla.

Koskenmäen kiertoliittymän kustannukset määräytyvät urakoitsijan työvaihesuunnittelusta, kuinka kustannukset jakautuvat vuosille 2018 ja 2019.

Tulleita lisäyksiä alkuvuoden rakentamishjelmaan:

- Lahelanpelto II 2-vaiheen stabilointi aikaistettu
- Talvionpolun tonttikatu

Tehtyjä vähennyksiä alkuvuoden rakentamishjelmaan:

- Aropellon kaava-alueen rakentaminen, kaavan viivästymisen johdosta.
- Urheilukeskuksen LP-alue, pohjavesisuojaussuunnitelman viivästyttä.

Loppuvuoden merkittävimpiä kohteita ovat:

Etelä-Tuusulassa Puustellinmetsän kunnallistekniikan rakentaminen, Lahelanpelto II kunnallistekniikan rakentaminen, Lahelanpelto II 2-vaiheen stabilointi, Puistometsäntien liittymä Kulloontielle alikulkuineen ja Puustellinniitynpolun alikulkusillan rakentaminen, Pataljoonantien, Rykmentintien ja Rykmentin puistotien rakentaminen.

Jokelassa Kartano I kaava-alueen loppurakentaminen.

Puistoista jatketaan Puustellinmetsän puistoalueen rakentamista, Bostonin alueen puistoa ja Kotoranta-Tuusukoto puistotien rakentamista, sekä Riihikallion koirapuiston rakentamista. Peltokaaren alueen puistoa ja Kellokosken koirapuiston rakentamista aloitetaan. Leikkipaikkojen valaistusta parannetaan.

Liitteenä kunnallistekniikan rakentamishjelma ajalle 1.9.-31.12.2018.

Lisätiedot: työpäällikkö Jyrki Sjöblom, p. 040 314 3134 ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juhola, p. 040 314 3566.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä kunnallistekniikan rakentamishjelman määrärahavaroituksineen ajalle 1.9.-31.12.2018 ja toteaa, että siinä esitetyt työvaiheajoitukset ovat ohjeellisia ja niitä voidaan tarkistaa yhdyskuntatekniikan päällikön päätöksellä
- lähettää kunnanhallitukselle tiedoksi kunnallistekniikan rakentamishjelman ajalle 1.9.-31.12.2018.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus, Tuusulan Vesi, yhdyskuntatekniikka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 83

Talonrakennuksen työohjelma 2018 seuranta 1.1.-31.8.2018

TUUDno-2018-86

Valmistelija / lisätiedot:
Esa Koskinen
rakennuspäällikkö

Liitteet

1 Seuranta 1.1.-31.8.2018, talonrakennuksen työohjelma 2018

Asiaselostus

Tekninen lautakunta on hyväksynyt (TL § 17/20.2.2018) talonrakentamisen työohjelman ajalle 1.1.-31.12.2018.

Talousarvion täytäntöönpanosäännön 12. kohdan mukaan teknisen lautakunnan tulee yhteistyössä toimialojen kanssa tehdä seurantakauden työohjelmat tammikuussa alkuvuonna ja syyskuussa loppuvuonna suoritettavista kunnan talonrakennustöistä ja toimittaa ne kunnanhallitukselle tiedoksi. Samassa yhteydessä tulee tehdä selvitys edellisen kauden toteutumisesta.

Talonrakennuksen seuranta ajalle 1.1.-31.8.2018.

Talonrakennuksen työohjelman toteutuminen kohteittain.

31.8.2018 talonrakentamiseen on käytetty 5 003 159 € eli 41,85 % ao. investointeihin varatusta määrärahasta.

Merkittävämpiä vuoden 2018 rakentamiskohteita ovat olleet:

- Etelä-Tuusulan sosiaali- ja terveysasema, muutos- ja perusparannustyöt
- Kellokosken koulun laajennus
- Kasvatus- ja sivistystoimen toiminnalliset muutostyöt
- Mikkolan päiväkodin vuosikorjaustyöt
- Pääkirjaston ja Tuusinfon asiakaspalvelupisteiden toteutus
- Kellokosken koulun lähiliikunta-alueen rakentaminen
- Sisäilman parantamiseen liittyvät toimenpiteet kiinteistöissä
- Varikon tilojen kunnostustyöt
- Riihikallion koulun perusparannustyöt
- PTS- ja LVIS- parannustyöt kiinteistöissä

Liitteenä talonrakennuksen työohjelman seuranta ajalta 1.1. -31.8.2018.

Lisätiedot: rakennuspäällikkö Esa Koskinen, p. 040 314 2243

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Lappalainen, projektijohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä talonrakennuksen työohjelman seurannan ajalta 1.1.-31.8.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- lähettää talonrakennuksen työohjelman seurannan ajalta 1.1.–31.8.2018 kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus, tilakeskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 84

Osavuosisikatsaus II 2018, Tekninen lautakunta

TUUDno-2018-1207

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

1 TL Lautakunta OVK II 2018

2 TL OVK II 2018 olennaiset tapahtumat

3 TL Raportti elokuu 2018

4 Rakentamisohjelma ajalle 1.9-31.12.2018

5 Talonrak.investoinnit seuranta OVK2

6 Talonrak.investoinnit seuranta, erillinen työohjelma OVK2

Ensimmäisessä osavuosisikatsauksessa raportoidaan vuoden 2018 tavoitteiden toteutumisesta elokuun loppuun mennessä, olennaisista tapahtumista, suurimmista poikkeamista sekä arvioidaan tulevaa kehitystä.

Toimialat raportoivat tavoitteistaan ja taloudestaan tulosaluetasolla, jolta osin seuranta viedään kunnanhallitukseen ja valtuustoon tiedoksi. Tulosityksikkötasolla seuranta tapahtuu lautakunnissa.

Teknisen lautakunnan alaiset tulosalueet ja -yksiköt ovat (tulosalue on esitetty lihavoituna)

Yhdyskuntatekniikka

kunnallistekniikan suunnittelu

kunnallistekniikan rakentaminen

kunnossapito ja viheralueet

joukkoliikenne

Tilakeskus

kiinteistöjohtaminen

rakennuttaminen

kiinteistöjen ylläpito

KÄYTTÖTALOUS ajalla 1.1.-31.8.2018

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Talousarviossa vuodelle 2018 teknisen lautakunnan käyttötalouden toimintatuotoiksi on vahvistettu 22 655 081 € ja toimintakuluihin on vuodelle 2018 varattu 20 865 935 €, jolloin toimintakate on 1 789 146 €.

Huhtikuun lopussa toimintatuotoista oli toteutunut 15 659 378 € eli 69,1 %. Toimintakulujen osalta toteuma oli 14 240 411 € eli 68,3 % varatusta määrärahasta.

Kunnallistekniikan määrärahamuutokset

Kunnallistekniikan investointeihin esitetään 1 020 000 euron lisämäärärahaa. Lisämäärärahan tarve johtuu lähinnä Lahelanpelto II:n esirakentamisen edistymisestä suunniteltua nopeammin. Vuodelle 2018 oli suunniteltu vain 1. vaiheen stabilointi, mutta urakoitsija on esittänyt, että heillä olisi valmiudet jatkaa kaava-alueen stabilointia myös 2. vaiheelle jo tämän vuoden aikana. Etuna on, että alueen rakentuminen nopeutuisi ja tontteja saadaan nopeammin myyntiin.

Kausivalaistuksen hankintaan esitetään lisättävän 15 000 lisämääräraha, tällä pyritään lisäämään Hyrylän keskustan viihtyvyyttä. Kausivalaistuksella täydennetään kunnantalon ja Tykkimiehenpolun sekä Esikunnanpuiston välisen alueen talvivalaistusta.

Koneiden ja laitteiden investointeihin esitetään lisättävän 45 000 € lisämääräraha kadunhoitokaluston hankintaa varten. Kadunhoitopitoon on hankittava uusi keräävä harja (nykyinen ostettu 1990-luvulla), aura (korvaa v. 2006 ostetun) ja kaksi hiekoituskauhaa (nykyiset ostettu 1990-luvulla).

Kellokosken koulutyömaan investointien määrärahoja esitetään vähennettäväksi 1 500 000 €, koska kustannukset ovat toteutuneet osittain etupainotteisesti jo vuoden 2017 aikana.

Kellokosken koulun lähiliikuntapaikalle esitetään 190 000 € lisämäärärahaa. Hankkeen toteutuksen aikana on tullut pohjarakenteisiin liittyviä muutostöitä, jotka nostavat kustannuksia.

Sisäilmatutkimuksiin ja sisäilman parantamiseen esitetään 200 000 € lisämäärärahaa. Lisämäärärahan tarve johtuu voimakkaasti lisääntyneistä sisäilmatutkimuksista.

Riihikallion koulun esitetään 200 000 € lisämäärärahaa. Ylitys johtuu arvioitua suuremmista toimenpiteistä tälle vuodelle työksi jääneen kellarikerroksen rakennustöistä, jotka sisälsivät purkutyöt, IV-koneen hankinnan ja asennuksen, lattiapinnoitteet, sähkötyöt, putkityöt sekä tilojen pintakorjaukset.

Lisätiedot:

Petri Juhola, p. 040 314 3556 (yhdyskuntatekniikka)

Ritva Lappalainen, p. 040 314 3550 (tilakeskus)

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola yhdyskuntatekniikan päällikkö, Ritva Lappalainen projektijohtaja

Tekninen lautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan II osavuositarkastuksen määrärahamuutosesityksineen
- hyväksyä II osavuositarkastuksen käyttösuunnitelmien seurannan tuloksikkotasolla.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 85

Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2023, Tekninen lautakunta

TUUDno-2018-1208

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

- 1 Rakennuttajainsinööri, kunnallistekniikan rakentaminen, TL 18.9.2018
- 2 Kunnossapitotyöntekijä, TL 18.9.2018
- 3 Hankevastaava määräaikainen, TL 18.9.2018
- 4 Hankesuunnittelija, TL 18.9.2018
- 5 Kiinteistönhoidon suunnittelija, TL 18.9.2018
- 6 Rakennuttajainsinööri, tilakeskus rakennuttaminen TL 18.9.2018
- 7 Projektityöntekijä määräaikainen, TL 18.9.2018
- 8 TAE 2019, TL 18.9.2018
- 9 Tilakeskus kayttotalous yksikoittain TAE 2019
- 10 Tilakeskus kayttotalous yksikoittain TAE 2019, yhteenveto
- 11 Yhdyskuntatekniikka käyttötalous yksiköittäin TAE 2019
- 12 Yhdyskuntatekniikka käyttötalous yksiköittäin TAE 2019, yhteenveto

Toimintatuotot

Kuntakehityksen ja tekniikan toimialan valmisteleman talousarvioesityksen toimintatuotot ovat teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta 23 338 107 €.

Toimintamenot

Kuntakehityksen ja tekniikan toimialan valmisteleman talousarvioesityksen toimintakulut ovat teknisen lautakunnan alaisen toiminnan osalta 21 360 521 €.

Työsuhdemuutokset

Seuraavat virat/ työsuhteet esitetään perustettavaksi:

Yhdyskuntatekniikka:

- Rakennuttajainsinööri
- Kunnossapitotyöntekijä
- Hankevastaava (määräaikainen)

Tilakeskus

- Hankesuunnittelija
- Kiinteistönhoidon suunnittelija
- Rakennuttajainsinööri
- Projektityöntekijä (määräaikainen)

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola yhdyskuntatekniikan päällikkö, Ritva Lappalainen projektijohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan ja sen alaisten tulosalueiden talousarvioesityksen vuodelle 2019 sekä taloussuunnitelman vuosille 2019 - 2023 liitteen mukaisesti
- hyväksyä teknisen lautakunnan alaisuudessa olevien tulosyksiköiden alustavat vuoden 2019 käyttösuunnitelmaesitykset, jotka tarkentuvat joulukuussa valtuuston budjettikäsittelyn jälkeen
- ehdottaa kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi esitetyt työsuhdemuutokset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus, kuntakehitys ja tekniikka henkilöstö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 86

Tuusulan pyöräilyn edistämissuunnitelman hyväksyminen, Tekninen lautakunta

TUUDno-2017-719

Valmistelija / lisätiedot:
Heikki Väänänen
suunnitteluinsinööri

Liitteet

- 1 Visio ja tavoitetila 29.3.2018
- 2 Raportti Tuusulan pyöräiliikenteen edistämissuunnitelma 17.4.2018

Asiaselostus

Pyöräiliikenteen edistämistarve Suomen liikennejärjestelmässä on korostunut muun muassa valtiontason pyöräiliikenteen edistämistavoitteiden sekä ilmastotavoitteiden johdosta. Edistämistarve painottuu erityisesti tiiviimmin rakennetuille alueille, joissa etäisyydet esimerkiksi kodin ja työ- ja opiskelupaikkojen sekä koulujen, kaupallisten palveluiden ja harrastuspaikkojen välillä ovat lyhyet ja näin ollen helposti pyöräiltävissä. Pyöräiliikenteen määrän kasvattaminen perustuu useaan valtakunnalliseen poliittiseen linjaukseen tai lakiin, joiden lähtökohtana on ilmastomuutoksen hillintä ja kansanterveyden parantaminen.

Pyöräiliikenteen ja jalankulun järjestelyitä suunnitellaan osana lähes jokaista maankäytön ja liikenteen suunnittelutehtävää. Suunnitteluprosessissa kuitenkin on usein puutteelliset eväät laatia oikeita ratkaisuja oikeisiin paikkoihin. Liikennejärjestelmää ei ole tarkoituksenmukaista kehittää ainoastaan yhtä tai kahta kulkutapaa painottamalla. Liikenneverkkotasolla tämä tarkoittaa eri liikkumiskäytävien roolin ja sen käyttäjien tarpeiden tunnistamista ennen detaljiratkaisujen määrittelyä.

Tuusulan kunnassa on laadittu pyöräiliikenteen edistämissuunnitelma, jonka tavoitteena on parantaa pyöräilyn olosuhteita ja houkuttelevuutta ja sen myötä parantaa koko liikennejärjestelmän toimivuutta ja sujuvuutta kaikkien kulkumuotojen kannalta. Laaditussa pyöräilyn edistämissuunnitelmassa on huomioitu Tuusulan kunnassa sekä Helsingin seudulla tehdyt linjaukset sekä tulevat hankkeet ja niiden keskeiset vaikutukset pyöräilyn näkökulmasta. Lisäksi työssä on huomioitu Tuusulan kunnan liittyminen HSL:ään vuonna 2018 sekä koko kunnan kuntastrategia ja laadittava viheraluestrategia.

Pyöräilyn edistämissuunnitelmassa on määritetty visio ja tavoitetila pyöräilyn asemasta tulevaisuuden Tuusulassa. Tavoitetilana on, että vuonna 2040 Tuusula on tunnettu, hyvinvoiva ja elinvoimainen pyöräilykunta, jossa pyöräily on houkutteleva kulkutapa läpi ihmisen elämänkaaren.

Pyöräilyn tavoitetila:

- Valtaosa arjen matkoista tehdään kestävin kulkutavoin (≥ 80 %)
- Pyörällä liikkuminen on helppo ja turvallinen vaihtoehto kaikille tuusulalaisille
- Vaarallisia koulureittejä ei ole ja pyörää kannustetaan käyttämään koulumatkoilla
- Pyöräliikenneverkko on kattava, laadultaan korkeatasoinen ja tukee luontaisesti liikkumista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Tuusulan keskusta-alueet ja elinympäristöt ovat viihtyisiä ja turvallisen tuntuisia eivätkä ne aiheuta pyöräliikenteelle estevaikutuksia
- Liittymäjärjestelyt ovat jokaisen kulkumuodon kannalta selkeitä, jäsenneltyjä, yhdenmukaisia ja turvallisia
- Laadukasta pyöräpysäköintiä on kohdennetusti ja kattavasti tarjolla
- Monimuotoiset pyöräilypalvelut (esim. huolto, vuokraus, informaatio) ovat yleistyneet
- Eri käyttäjäryhmien välistä vastakkainasettelua ei esiinny
- Kunnan suunnittelijat ja päättäjät ymmärtävät pyöräliikenteen erityispiirteet ja roolin joustavana liikkumismuotona
- Pyöräliikenteen edistäminen on osa poikkihallinnollista päätöksenteko- ja suunnitteluprosessia
- Kuntalaiset pääsevät aktiivisesti vaikuttamaan pyöräliikenteen suunnitteluratkaisuihin

Tavoitetilan saavuttamiseksi työssä laadittiin kokonaisvaltainen suunnitteluperusta, jossa yhdistetään eri kulkumuotojen tavoitteet ja vaatimukset yhtenäisen periaatteiston alle ja jota noudatetaan kaikessa maankäytön ja infrastruktuurin suunnittelussa, kehittämisessä ja rakentamisessa. Työssä määriteltiin Hyrylän, Jokelan ja Kellokosken keskustojen katuverkkojen roolitus kaikkien kulkumuotojen ja kuntatoimintojen osalta sekä pyöräilyn tavoiteverkko eri alueille. Suunnitelma pitää sisällään myös toimenpidelistauksen, jonka mukaisia toimenpiteitä toteuttamalla asetettuun tavoitetilaan on mahdollista päästä.

Suunnittelutyötä ohjasi ohjausryhmä, jossa oli edustus kunnan eri toimialoilta: kaavoituksesta, yhdyskuntatekniikasta, kunnossapidosta, kasvatusta- ja sivistystoimesta sekä konsernihallinnosta. Työ laadittiin konsulttityönä Sitowise oy:ssä.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä omalta osaltaan laaditun pyöräilyn edistämissuunnitelman
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä laaditussa pyöräilyn edistämissuunnitelmassa esitetyn pyöräilyn tavoitetilan ja että toimenpideohjelmassa esitettyjä toimenpiteitä edistetään erillisten päätösten kautta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kuntakehitys ja tekniikka

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 87

Viranhaltijoiden päätökset

Kunnossapitopäällikkö

muu päätös:

§ 17 Lampirock, Jokelan koulukeskuksen lammenranta-alueen käyttö lupa 24.8. - 26.8.2018 , 20.08.2018

Liikenneinsinööri

§ 11 Rykmentinpuisto, opasteviittojen muuttaminen, 13.08.2018

§ 12 Aleksis Kiven kuolinmökki, viitoituksen muuttaminen, 13.08.2018

§ 13 Tiensuuntie, nopeusrajoituksen muuttaminen, 13.08.2018

§ 14 Riihikallion koulu, moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty -merkkien lisääminen, 13.08.2018

§ 15 Koskensillantie, Pysäköiminen kielletty -liikennemerkin poistaminen, 29.08.2018

§ 16 Kievarintie, Sarkkakuja, Muorinkuja, liikennemerkkilisäykset, 04.09.2018

§ 19 Lahelantie: 40 km/h -nopeusrajoitusalueen laajentaminen, 04.09.2018

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 88

Työryhmien pöytäkirjoja

1. Kellokosken koulu, laajennus ja muutostyöt työmaakokous pk 22
2. Kellokosken koulu, laajennus ja muutostyöt osittainen käyttöönotto, vaihe 4 (A-osa)
3. Kellokosken koulun lähiliikuntapaikka, työmaakokous pk 2
4. Lahelanpelto II esirakentaminen, työmaakokous pk 9
5. Pilaantuneen ja jätteensekaisen maa-alueen kunnostus, aloituskokous 15.8.2018
6. Lahelanpelto II kaava-alueen kunnallistekniikan ja katujen rakentaminen, työmaakokous pk 2
7. Kievarin päiväkodin pihatyö, vastaanottotarkastus
8. Kellokosken koulun lähiliikuntapaikka työmaakokous pk 3
9. Kantatie 45, selonottoneuvottelu pk
10. Kellokosken koulu lähiliikuntapaikka työmaakokous pk 4
11. Vuoden 2018 päällystystöiden urakka työmaakokous pk 4
12. Akuuttivastaanottopisteen suunnittelukokous pk 7
13. Anttilanrannan kaava-alueen kunnallistekniikan ja katujen rakentaminen, vastaanottotarkastus ja taloudellinen loppuselvitys
14. Jokelan paloaseman työmaakokous pk 1
15. Puistometsäntien katuliittymä ja Puustellinpolun alikulkukäytävä, työmaakokous pk 1
16. Puistometsäntien katuliittymä ja Puustellinpolun alikulkukäytävä, työmaakokous pk 2
17. Puustellinmetsän kaava-alueen kunnallistekniikan rakentaminen, työmaakokous pk 10
18. Kellokosken tekninen kalatie, työmaakokous pk 2
19. Kellokosken tekninen kalatie, työmaakokous pk 3
20. Kellokosken tekninen kalatie, työmaakokous pk 4
21. Puistometsäntien katuliittymä ja Puustellinpolun alikulkukäytävä, työmaakokous pk 3

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 89

Muut asiat

1. Tuusulanjärven ja -joen ranta-alueiden kehittämissuunnitelman ohjausryhmän edustajan valinta Sari Vilénin tilalle.

(Tekninen lautakunta §107 29.8.2017 valitsi Raimo Stenvallin ja Sari Vilén edustajiksi Tuusulanjärven ja -joen ranta-alueiden kehittämissuunnitelman ohjausryhmään. Varajäseniä ei valittu.)

Päätös

Jorma Sulander valittiin Tuusulanjärven ohjausryhmän edustajaksi Sari Vilénin tilalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§77, §78, §80, §81, §82, §83, §84, §85, §86, §89

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§79

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päätoksen tehnyt toimielin tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

Kotorannankuja 10

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 564 3300

fax 029 564 3314

markkinaoikeus@oikeus.fi